

Loc. Casone alla Sughera 129

57025 Piombino (LI)

cclaudia6501@gmail.com

Carnesecchi Claudia

Nata a Piombino 18/01/1965

Responsabile Area Amministrazione Finanzia e Controllo – Gestione Fiscale

RIMateria S.p.A. – Piombino

01/09/2016

Inquadramento: Dirigente CCNL per i Dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi

Responsabile Area Amministrazione Finanzia e Controllo e Gestione Tariffa Igiene Ambientale – Gestione Fiscale

ASIU S.p.A. – Piombino

01/06/2010 – 31/08/2016

Inquadramento: Dirigente CCNL per i Dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi

Responsabile Area Amministrazione Finanzia e Controllo e Gestione Tariffa Igiene Ambientale – Gestione Fiscale

ASIU S.p.A. – Piombino

01/01/2000 – 31/05/2010

Inquadramento: Quadro CCNL FEDERAMBIENTE

Responsabile Ufficio Ragioneria

ASIU S.p.A. – Piombino

13/01/1997 – 31/12/1999

Inquadramento: Impiegato 7[^] livello CCNL FEDERAMBIENTE

Responsabile Area Amministrazione Finanzia e Controllo e Gestione Società controllate

ILVA S.p.A. poi LUCCHINI S.p.A.

01/07/1991 – 12/01/1997

Partecipazione al team che ha seguito in ILVA S.p.A. la cessione degli stabilimenti di Piombino e Sesto S.G. a Lucchini S.p.A.

Responsabile AFC delle società controllate e/o collegate dal Gruppo Lucchini e dalla Fiduciaria della Famiglia Lucchini con sede in Piombino (Acciaierie e Ferriere di Piombino S.p.A. – Cave di Campiglia S.p.A. – Siderco S.p.A. – Agroittica Toscana S.p.A.)

Inquadramento: Impiegato 7[^] livello CCNL Metalmeccanici

Laurea Economia e Commercio – Indirizzo Economia Aziendale

Università degli Studi di Pisa

1985 - 1990

Laurea vecchio ordinamento – Voto di laurea 109/110

Maturità Liceo Scientifico

Liceo “G. Marconi” Piombino

1980 - 1985

Voto di maturità 50/60

Esperienze lavorative

Titoli di Studio

Ottima conoscenza Microsoft Office, in particolare Excell, Word, Outlook.

Notevole esperienza nell'avviamento di programmi di Contabilità generale e analitica e relativi collegamenti con programmi correlati (gestione personale, gestione magazzino, gestione acquisti, gestione commesse di officina, ect.)

Competenze informatiche

Ottima conoscenza di programmi di Remote Banking

Ottima conoscenza programmi per redazione bilanci di esercizio di società e per la compilazione e presentazione delle dichiarazioni fiscali

Lingue Straniere

Inglese: buona comprensione scritta, sufficiente comprensione orale